



**JURIDISCHE  
HOGESCHOOL**  
Avans & Fontys

# **Studentenstatuut**

## **Juridische Hogeschool Avans&Fontys**

**september 2018**

Het studentenstatuut bevat de rechten en verplichtingen van de studenten, die voortvloeien uit de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW).

Dit studentenstatuut bevat verwijzingen naar regelingen van de Juridische Hogeschool, Avans en Fontys. Alleen studenten die een inschrijving Avans danwel een inschrijving Fontys hebben, kunnen deze regelingen raadplegen.

Versie	8.0
Datum	14-11-2018
Auteurs	Lislore Hendrixx en Ilse van de Pas



## INHOUDSOPGAVE

<b>Hoofdstuk 1: ALGEMENE BEPALINGEN .....</b>	<b>5</b>
Artikel 1.1: Begripsbepalingen .....	5
Artikel 1.2: Reikwijdte .....	7
Artikel 1.3: Inhoud statuut .....	8
<b>Hoofdstuk 2: INSCHRIJVING.....</b>	<b>10</b>
Artikel 2.1: Inschrijving Avans Hogeschool .....	10
Artikel 2.2: Inschrijving Fontys Hogescholen.....	10
<b>Hoofdstuk 3: ONDERWIJS .....</b>	<b>11</b>
Artikel 3.1: Onderwijs- en examenregeling (OER) .....	11
Artikel 3.2: Collegegeld en overige kosten .....	12
Artikel 3.3: Recht op studiebegeleiding.....	12
<b>Hoofdstuk 4: VOORZIENINGEN .....</b>	<b>13</b>
Artikel 4.1: Studentendecanaat .....	13
Artikel 4.2: Vertrouwenspersoon .....	13
Artikel 4.3: Financiële ondersteuning .....	13
<b>Hoofdstuk 5: MEDEZEGGENSCHAP .....</b>	<b>15</b>
Artikel 5.1: Medezeggenschapsorganen .....	15
Artikel 5.2: Kiesrecht medezeggenschapsraad .....	15
Artikel 5.3: Opleidingscommissie .....	15
<b>Hoofdstuk 6: NORMEN EN SANCTIEBEPALINGEN .....</b>	<b>16</b>
Artikel 6.1: Verhouding Juridische Hogeschool ten opzichte van Avans en Fontys	16
Artikel 6.2: Gedragscode Juridische Hogeschool.....	16
Artikel 6.3: Respectering grondslagen en doelstellingen.....	17
Artikel 6.4: Veiligheidsvoorschriften .....	17
Artikel 6.5: Gebruik apparatuur/computerfaciliteiten.....	18
Artikel 6.6: Rookbeleid .....	18
Artikel 6.7: Auteursrechten .....	18
Artikel 6.8: Maatregelen .....	18
<b>Hoofdstuk 7: BESCHERMING PERSOONSGEGEVENS .....</b>	<b>20</b>
Artikel 7.1: Verwerking persoonsgegevens .....	20
Artikel 7.2: Regeling beschikbaarstelling gegevens studenten aan derden .....	20
Artikel 7.3: Adreswijziging.....	20
<b>Hoofdstuk 8: RECHTSBESCHERMING.....</b>	<b>21</b>
Artikel 8.1: Examencommissie.....	21
Artikel 8.2: College van beroep voor de examens.....	21
Artikel 8.3: Bezwaarprocedure bij het college van bestuur van Avans/Fontys	21
Artikel 8.4: College van beroep voor het Hoger Onderwijs.....	22
Artikel 8.5: Klachtenprocedure.....	22
Artikel 8.6: Ongewenst gedrag.....	23
<b>Hoofdstuk 9: SLOTBEPALINGEN .....</b>	<b>24</b>
Artikel 9.1: Aansprakelijkheid.....	24

Artikel 9.2: Vaststelling.....	24
Artikel 9.3: Wijziging.....	24
Artikel 9.4: Inwerkingtreding.....	24
Artikel 9.5: Onvoorziene gevallen.....	24
Artikel 9.6: Citeertitel.....	24

## Hoofdstuk 1 ALGEMENE BEPALINGEN

### Artikel 1.1 Begripsbepalingen

- a. **Avans Hogeschool (Avans):** Stichting Avans.
- b. **Bestuur:** Het bestuur van de Stichting Juridische Hogeschool Avans&Fontys; het bestuur van deze Stichting die deze bevoegdheden van de instellingsbesturen van Avans en Fontys gemandateerd heeft gekregen.
- c. **College van beroep voor de examens (COBEX):** Een aan de Juridische Hogeschool verbonden beroepscollege voor belanghebbenden (studenten, aspirant-studenten en extranei), zoals bedoeld in de artikelen 7.60 t/m 7.63 WHW.
- d. **College van bestuur Avans:** Het leidinggevend bestuurlijk orgaan van Avans, als zodanig beschreven in de statuten van Avans en de WHW.
- e. **College van bestuur Fontys:** Het leidinggevend bestuurlijk orgaan van Fontys, als zodanig beschreven in de statuten van Fontys en de WHW.
- f. **College van beroep voor het hoger onderwijs (CBHO):** Een onafhankelijke instantie, die beroepsprocedures van studenten behandelt op het terrein van het hoger onderwijs (universiteiten en hogescholen, zoals bedoeld in de artikelen 7.64 t/m 7.67 WHW.
- g. **Collegegeld:** Collegegeld als bedoeld in artikel 7.43 e.v. WHW. Voltijdse en deeltijdse studenten betalen collegegeld. Een extraneus betaalt examengeld.
- h. **Concurrency:** Principe gebaseerd op eisen die gesteld kunnen worden aan het verrichten van relevante werkzaamheden ten behoeve van een deeltijdse opleiding indien de desbetreffende werkzaamheden in de onderwijs- en examenregeling als onderwijseenheden zijn aangemerkt als bedoeld in artikel 7.27 WHW.
- i. **CROHO:** Centraal Register Opleidingen Hoger Onderwijs, waarin alle opleidingen zijn vermeld die, indien met voldoende resultaat zijn afgelegd, een officieel getuigschrift opleveren met de daarbij behorende graad (bachelor of master) als bedoeld in artikel 6.13 WHW.
- j. **Deeltijdse opleiding:** Een deeltijdse opleiding is een opleiding, die zodanig is ingericht dat rekening is gehouden met de mogelijkheid dat de student ook in beslag kan worden genomen door andere werkzaamheden dan onderwijsactiviteiten.
- k. **Directeur:** De directeur van de Juridische Hogeschool Avans&Fontys, met taken en bevoegdheden, zoals geregeld bij of krachtens de bestuursreglementen, inclusief de laatste wijzigingen en/of aanvullingen.
- l. **DUO:** Dienst Uitvoering Onderwijs.

- m. **Examen:** Afsluiting van een propedeutische fase van een bachelor- of masteropleiding als bedoeld in de artikelen 7.3 lid 3, 7.8 lid 3 en 7.10 lid 2 WHW.
- n. **Examencommissie:** De examencommissie als bedoeld in artikel 7.12 WHW, het orgaan dat op objectieve en deskundige wijze vaststelt of een student voldoet aan de voorwaarden die de Onderwijs- en Examenregeling stelt ten aanzien van kennis, inzicht en vaardigheden die nodig zijn voor het verkrijgen van een graad.
- o. **Extraneus:** Degene die bij een CROHO-geregistreeerde opleiding is ingeschreven als bedoeld in artikel 7.36 WHW. Een extraneus (examenstudent) kan uitsluitend toetsen, tentamens of examens afleggen van een propedeutisch of een afsluitend examen in de opleiding.
- p. **Fontys Hogescholen (Fontys):** Stichting Fontys.
- q. **Getuigschrift:** Het getuigschrift als bedoeld in artikel 7.11 WHW.
- r. **Hoger onderwijs:** Wetenschappelijk onderwijs en hoger beroepsonderwijs.
- s. **Horizontale doorstroming:** Van horizontale doorstroming is sprake wanneer een hbo-student doorstroomt naar het wetenschappelijk onderwijs of vice versa.
- t. **Hbo-bachelor opleiding:** Een initiële opleiding die aansluit op het voortgezet onderwijs en het middelbaar beroepsonderwijs en is geregistreerd in het CROHO als bedoeld in artikel 7.3 en 7.3a lid2 sub a WHW.
- u. **Inschrijving:** Inschrijving als student of extraneus als bedoeld in art. 7.32 WHW e.v.
- v. **Inschrijving Avans:** Een student die de opleiding HBO-Rechten aan de Juridische Hogeschool volgt en daarvoor is ingeschreven bij de CROHO-geregistreeerde opleiding HBO-Rechten van Avans.
- w. **Inschrijving Fontys:** Een student die de opleiding HBO-Rechten aan de Juridische Hogeschool volgt en daarvoor is ingeschreven bij de CROHO-geregistreeerde opleiding HBO-Rechten van Fontys.
- x. **Juridische Hogeschool (JHS):** De Stichting Juridische Hogeschool Avans&Fontys.
- y. **Medezeggenschapsraad:** De medezeggenschapsraad van de Juridische Hogeschool, zoals bedoeld in artikel 10.17 WHW.
- z. **Onderwijs- en Examenregeling (OER):** Regeling waarin de geldende procedures en rechten en plichten worden vastgelegd met betrekking tot onderwijs en examens, zoals bedoeld in art. 7.13 WHW. De Juridische Hogeschool kent zowel een voltijd als een deeltijd variant. Aangezien deze regelingen elkaar voor het grootste deel overlappen wordt in dit studentenstatuut gesproken van 'de Onderwijs- en Examenregeling (OER). Daar waar onderscheid bestaat tussen de beide regelingen wordt daar, indien nodig, melding van gemaakt.
- aa. **Opleiding:** Een samenhangend geheel van onderwijseenheden, gericht op de verwezenlijking van welomschreven doelstellingen op het gebied van kennis, inzicht

en vaardigheden waarover degene die de opleiding voltooit, dient te beschikken zoals bedoeld in artikel 7.3 lid 2 WHW.

- bb. Opleidingscommissie:** De opleidingscommissie van de Juridische Hogeschool zoals bedoeld in art. 10.3c WHW.
- cc. Personeel:** Het personeel dat een arbeidsovereenkomst met de Stichting Juridische Hogeschool heeft en ook ieder die door de Stichting wordt ingezet voor het verrichten van werkzaamheden ten behoeve van de Stichting.
- dd. Stichting:** De stichting Juridische Hogeschool Avans&Fontys.
- ee. Student:** Degene die ofwel een inschrijving Avans heeft, ofwel een inschrijving Fontys. Overal waar 'hij', 'hem' of student, staat kan ook 'zij', 'haar' of studente, gelezen worden.
- ff. Studentendecaan:** Functionaris die belast is met de behartiging van de belangen van studenten en taken heeft in het kader van de studentenbegeleiding.
- gg. Studentenstatuut:** Het studentenstatuut van de Juridische Hogeschool, als bedoeld in artikel 7.59 WHW, regelt de rechten en verplichtingen van de studenten en bevat verwijzingen naar de regelingen waarin de rechten en verplichtingen van de studenten zijn opgenomen. De Onderwijs- en Examenregeling Juridische Hogeschool Avans&Fontys is onderdeel van dit studentenstatuut.
- hh. Studiebegeleiding:** Individuele begeleiding van studenten gericht op het voorkomen, dan wel tijdig signaleren van studieproblemen en het bieden van ondersteuning bij het oplossen ervan, zoals omschreven in de Onderwijs- en Examenregeling.
- ii. Voltijdse opleiding:** Een opleiding die is ingericht zonder dat rekening is gehouden met het verrichten van andere werkzaamheden dan onderwijsactiviteiten. Werkzaamheden in de vorm van stages zijn onderdeel van het onderwijsprogramma van de opleiding.
- jj. Wet Studievoorschot:** Wet die heeft geleid tot wijziging van de Wet op de studiefinanciering 2000, waarbij o.a. het onderdeel basisbeurs van de prestatiebeurs is vervangen door een lening.
- kk. WHW:** Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek.
- ll. Wsf 2000:** Wet op de studiefinanciering 2000.

## Artikel 1.2 Reikwijdte

1. Dit statuut is een studentenstatuut als bedoeld in artikel 7.59 WHW.
2. De bepalingen van het statuut zijn slechts rechtsgeldig indien en voorzover zij niet in strijd zijn met het bepaalde bij of krachtens de WHW en de statuten van de Juridische Hogeschool. Zij worden in geval van wijzigingen van deze regelingen geacht dienovereenkomstig te zijn gewijzigd.

3. Waar in dit statuut sprake is van studenten, worden daaronder mede extranei (examenstudenten) begrepen, tenzij anders is bepaald.
4. Dit statuut is van toepassing op alle studenten die de opleiding HBO-Rechten aan de Juridische Hogeschool volgen en daarvoor een inschrijving Avans dan wel een inschrijving Fontys hebben. Hiermee wordt voor deze groep studenten het studentenstatuut van Avans en het studentenstatuut van Fontys buiten toepassing verklaard.
5. In dit statuut is aangegeven welke specifieke regelingen van Avans en/of Fontys voor de studenten met een inschrijving Avans of inschrijving Fontys die de opleiding HBO-Rechten aan de Juridische Hogeschool volgen gelden. Daar waar nodig worden deze regelingen, ter verduidelijking, in dit statuut uitdrukkelijk van toepassing verklaard.

### Artikel 1.3 Inhoud statuut

1. Dit statuut legt de rechten en plichten van studenten vast en bevat tevens verwijzingen naar de regelingen waarin de rechten en plichten van studenten zijn opgenomen.
2. In dit statuut is informatie opgenomen over:
  - a) onderwijsdiensten, -faciliteiten en -voorzieningen;
  - b) rechten en plichten van studenten, voortvloeiende uit het bepaalde bij of op grond van de wet;
  - c) de regelingen die beogen de rechten van studenten te beschermen, waarin is opgenomen een beschrijving van of een verwijzing naar de procedures voor klacht, bezwaar en beroep bij de Juridische Hogeschool;
  - d) het beleid binnen de Juridische Hogeschool en de regelingen van Avans en Fontys, die voor de Juridische Hogeschool van toepassing zijn verklaard.Het bestuur en de directeur dragen er zorg voor dat het studentenstatuut beschikbaar is voor iedere student bij eerste inschrijving. Hieronder wordt mede verstaan het digitaal ter beschikking stellen.
3. Het bestuur en de directeur dragen er zorg voor dat de vastgestelde regelingen, die onderdeel uitmaken van dit statuut, beschikbaar en opvraagbaar zijn voor studenten. De bedoelde regelingen zijn de volgende:
  - a. Regelingen Juridische Hogeschool
    1. Onderwijs- en Examenregeling Juridische Hogeschool Avans&Fontys; [OER Voltijd en OER Deeltijd](#)
    2. Huishoudelijk reglement Medezeggenschapsraad Juridische Hogeschool Avans&Fontys;
    3. Huishoudelijk reglement Opleidingscommissie Juridische Hogeschool Avans&Fontys; [Huishoudelijk reglement Opleidingscommissie](#)
    4. Reglement van Orde 2015 voor het College van Beroep voor de Examens Juridische Hogeschool Avans&Fontys; [Reglement van Orde](#)
  - b. Regelingen Avans[Regelingen Avans](#)
    1. Arbo- en milieuregels van Avans;
    2. Mediatheekreglementen van Avans; [Huisregels Xplora](#)
    3. Protocol voorzieningen van Avans;
    4. Regels voor ICT- en computergebruik van Avans;
    5. Bescherming persoonsgegevens studenten van Avans;



6. Regeling Inschrijvingsvoorwaarden Avans Hogeschool;
7. Klachtenregeling Ongewenst Gedrag Avans;
8. Regeling Profileringsfonds (Financiële ondersteuning voor studenten) voor studenten voor wie de Wet Studievoorschot niet van toepassing is;
9. Regeling Profileringsfonds (Financiële ondersteuning voor studenten) voor studenten voor wie de Wet Studievoorschot van toepassing is;
10. Regeling faciliteiten studenten/topsporters van Avans;
11. Regeling noodfonds voor studenten van Avans;
12. Klokkenuidersregeling; [Klokkenuidersregeling Avans Hogeschool](#)
13. Algemene Klachtenregeling;
14. Bezwarenprocedure;
15. Kaderregeling bestuurlijk actieve studenten (studentinfo.avans.nl);
16. Reglementen medezeggenschap Avans Hogeschool.

c. Regelingen Fontys<sup>1</sup> [Regelingen Fontys](#)

1. Fontys regeling inzake Arbo en Milieu;
2. Bestuursbesluit Cameratoezicht door Fontys;
3. Fontys Regel Rookoverlast;
4. Gedragscode Stichting Fontys voor gebruik van informatiecommunicatie technologie door studenten (aangeduid als ICT gedragscode);
5. Mediatheekreglement Fontys;
6. Parkeerregeling Fontys;
7. Reglement Huisregels en ordemaatregelen Fontys;
8. Visitatieregeling van Fontys;
9. Voorwaarden Fontyskaart;
10. Regeling Profileringsfonds (financiële ondersteuning studenten) - tot en met cohort 2014
11. Regeling Profileringsfonds (financiële ondersteuning studenten) -vanaf cohort 2015;
12. Privacyreglement Verwerking persoonsgegevens studenten Fontys;
13. Regeling Ongewenst gedrag Fontys Hogescholen;
14. Regeling Inschrijfvoorwaarden Fontys Hogescholen;
15. Regeling Medezeggenschapsraden en Opleidingscommissies Fontys;
16. Klokkenuidersregeling.

---

<sup>1</sup> Degenen die (nog) niet ingeschreven staan bij Avans dan wel Fontys kunnen een aantal van de Fontys regelingen raadplegen via de website van Fontys: [Regelingen Fontys](#) en [Mediatheekreglement](#).

## **Hoofdstuk 2    INSCHRIJVING**

### **Artikel 2.1 Inschrijving Avans Hogeschool**

Voor degene die zich, via een inschrijving Avans, wenst in te schrijven voor de opleiding HBO-Rechten verzorgd door de Juridische Hogeschool zijn de inschrijvingsvoorwaarden van Avans van toepassing. De inschrijvingsvoorwaarden van Avans zijn te raadplegen in de Regeling Inschrijvingsvoorwaarden Avans Hogeschool.

### **Artikel 2.2 Inschrijving Fontys Hogescholen**

Voor degene die zich, via een inschrijving Fontys, wenst in te schrijven voor de opleiding HBO-Rechten verzorgd door de Juridische Hogeschool zijn de inschrijvingsvoorwaarden van Fontys van toepassing. De inschrijvingsvoorwaarden van Fontys zijn te raadplegen in de Regeling Inschrijvingsvoorwaarden Fontys Hogescholen.

### Artikel 3.1Onderwijs- en Examenregeling (OER)

1. De Juridische Hogeschool heeft een Onderwijs- en Examenregeling. Deze regeling is onderdeel van dit Studentenstatuut. De Onderwijs- en Examenregeling wordt jaarlijks door de directeur vastgesteld, na instemming van de studentengeleding van de Medezeggenschapsraad.
2. De WHW schrijft voor dat een aantal onderwerpen tenminste in de Onderwijs- en Examenregeling moet worden opgenomen (art. 7.13 lid 2 WHW).  
In de OER worden onder meer geregeld:
  - a) inhoud van de opleiding en van de daaraan verbonden tentamens en examens;
  - a1) wijze waarop het onderwijs in de desbetreffende opleiding wordt geëvalueerd;
  - b) de inhoud van de afstudeerrichtingen binnen een opleiding;
  - c) de kwaliteiten op het gebied van competenties, kennis, inzicht en vaardigheden die een student bij beëindiging van de opleiding moet hebben verworven;
  - d) waar nodig, de inrichting van praktische oefeningen;
  - e) de studielast van de opleiding en van elk van de daarvan deel uitmakende onderwijseenheden;
  - f) de nadere regels met betrekking tot het studieadvies;
  - g) het aantal en de volgtijdelijkheid van de tentamens en ook de momenten waarop deze afgelegd kunnen worden;
  - h) de voltijdse, deeltijdse of duale inrichting van de opleiding;
  - i) waar nodig, de volgorde waarin, de tijdvakken waarbinnen en het aantal malen per studiejaar dat de gelegenheid wordt geboden tot het afleggen van de tentamens en examens;
  - j) de nadere regels als bedoel in artikel 7.10, vierde lid van de wet met betrekking tot de beperking van de geldigheidsduur van tentamens;
  - k) of de tentamens mondeling, schriftelijk of op een andere wijze worden afgelegd, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie in bijzondere gevallen anders te bepalen;
  - l) de wijze waarop studenten met een handicap of chronische ziekte redelijkerwijs in de gelegenheid worden gesteld de tentamens af te leggen;
  - m) de openbaarheid van mondeling af te nemen tentamens, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie in bijzondere gevallen anders te bepalen;
  - n) de termijn waarbinnen de uitslag van een tentamen bekend wordt gemaakt en ook of en op welke wijze van deze termijn kan worden afgeweken;
  - o) de wijze waarop en de termijn gedurende welke degene die een schriftelijk tentamen heeft afgelegd, inzage verkrijgt in zijn beoordeelde werk;
  - p) de wijze waarop en de termijn gedurende welke kennis genomen kan worden van vragen en opdrachten, gesteld of gegeven in het kader van een schriftelijk afgenomen tentamen, en van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden;
  - q) de gronden waarop de examencommissie voor eerder met goed gevolg afgelegde tentamens of examens in het hoger onderwijs, dan wel voor buiten het hoger onderwijs opgedane kennis of vaardigheden, vrijstelling kan verlenen van het afleggen van een of meer tentamens;

- r) waar nodig, dat het met goed gevolg afgelegd hebben van tentamens voorwaarde is voor de toelating tot het afleggen van andere tentamens;
  - s) waar nodig, de verplichting tot het deelnemen aan praktische oefeningen met het oog op de toelating tot het afleggen van het desbetreffende tentamen, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie vrijstelling van die verplichting te verlenen, al dan niet onder oplegging van vervangende eisen;
  - t) de bewaking van de studievoortgang en de individuele studiebegeleiding;
  - u) de feitelijke vormgeving van het onderwijs.
3. In de OER is ook opgenomen de regeling van klachten, bezwaar en beroep.

### **Artikel 3.2 Collegegeld en overige kosten**

1. Alle wettelijke collegegelden worden jaarlijks geïndexeerd zoals in de WHW is aangegeven en per 1 november voorafgaand aan het jaar van de start van de opleiding door de Minister vastgesteld.
2. De kosten voor de instelling die voortvloeien uit wettelijke verplichtingen voor het verzorgen van onderwijs mogen aan de student niet worden doorberekend.
3. De kosten voor onderwijsbenodigdheden voor eigen gebruik, zoals boeken, materialen en practica benodigdheden die nodig zijn voor deelname aan het onderwijs, de tentamens of examens van de opleiding, zijn voor rekening van de student en mogen uitsluitend op basis van vrijwilligheid worden doorberekend aan studenten. Studenten worden hierover tijdig voor de aanvang van het onderwijs geïnformeerd.
4. De hoogte van de bijdragen voor excursies, introductiedagen, werkweken, stages en overige kosten voor leermiddelen zijn redelijk.
5. Indien bedoelde kosten niet redelijk zijn en de student de bijdrage niet wenst te voldoen, terwijl er sprake is van een activiteit of voorziening die deel uitmaakt van een verplicht onderdeel van de opleiding, wordt de student een kosteloos gelijkwaardig alternatief geboden.

### **Artikel 3.3 Recht op studiebegeleiding**

1. De student heeft recht op studiebegeleiding en op de diensten van een studentendecaan (artikel 7.34 lid 1 d WHW).  
Zowel aan studenten met een functiebeperking als aan studenten behorend tot een etnische of culturele minderheid waarvan de deelname aan het hoger onderwijs in betekenende mate achterblijft, wordt bij de studiebegeleiding bijzondere zorg besteed (artikel 7.34 lid 1 d en e WHW).
2. In de Onderwijs- en Examenregeling wordt de bewaking van de individuele studiebegeleiding en van de studievoortgang geregeld.

## Hoofdstuk 4 VOORZIENINGEN

### Artikel 4.1 Studentendecanaat

1. Het studentendecanaat behartigt de belangen van studenten en heeft taken in het kader van de studentenbegeleiding. Studenten die problemen ondervinden tijdens de studie - ook als deze voortkomen uit bepaalde persoonlijke omstandigheden – kunnen zich voor advies en begeleiding wenden tot de studentendecanaat. Onderwerpen waar de studentendecanaat zich mee bezighoudt zijn onder andere: studiekeuze, studievoortgang, studieonderbreking, studiefinanciering, problemen in de persoonlijke sfeer, advies m.b.t. bezwaar- en beroepsprocedures, sociale verzekering, huisvesting.
2. Zowel Avans als Fontys beschikken over een studentendecanaat. De Juridische Hogeschool maakt gebruik van beide studentendecanaten, waarbij geldt dat een student met een inschrijving Avans gebruik maakt van het studentendecanaat van Avans en een student met een inschrijving Fontys gebruik maakt van het studentendecanaat van Fontys.
3. Studenten met een inschrijving Avans kunnen voor meer informatie terecht op [studentendecanen Avans Hogeschool](#).
4. Studenten met een inschrijving Fontys kunnen voor meer informatie terecht bij [studentendecanen Fontys Hogescholen](#).

### Artikel 4.2 Vertrouwenspersonen

1. Een vertrouwenspersoon neemt meldingen inzake ongewenst gedrag jegens studenten en medewerkers in behandeling en kan de desbetreffende student of medewerker behulpzaam zijn bij het indienen van een klacht. Onder ongewenst gedrag wordt onder andere verstaan: (seksuele) intimidatie, discriminatie, agressie, geweld en pesten, psychosociale arbeidsbelasting en machtsmisbruik.
2. Zowel Avans als Fontys beschikken over vertrouwenspersonen. De Juridische Hogeschool maakt gebruik van zowel de vertrouwenspersonen van Avans als Fontys, waarbij geldt dat een student met een inschrijving Avans gebruik maakt van de vertrouwenspersonen van Avans en een student met een inschrijving Fontys gebruik maakt van de vertrouwenspersonen van Fontys.
3. Studenten met een inschrijving Avans kunnen voor meer informatie over de vertrouwenspersonen terecht op: [vertrouwenspersonen Avans Hogeschool](#). De Klachtenregeling Ongewenst Gedrag is voor hen van toepassing.
4. Studenten met een inschrijving Fontys kunnen voor meer informatie over de vertrouwenspersonen terecht op: [vertrouwenspersonen Fontys Hogescholen](#). De Regeling Ongewenst Gedrag Fontys Hogescholen is voor hen van toepassing.

### Artikel 4.3 Financiële ondersteuning

1. Zowel het college van bestuur van Avans als het college van bestuur van Fontys heeft conform de artikelen 7.51-7.51 i WHW, (een) regeling(en) getroffen ter financiële ondersteuning van studenten die vanwege (een of meerdere) bijzondere omstandigheden niet binnen de tijd dat zij aanspraak kunnen maken op

studiefinanciering in de vorm van een prestatiebeurs, studievertraging hebben opgelopen of zullen oplopen.

2. Voor studenten met een inschrijving Avans behorend tot *een cohort tot en met 2014* (voor deze studenten is de Wet Studievoorschot niet van toepassing) geldt dat zij een beroep kunnen doen op de Regeling Profileringsfonds van Avans.  
Voor studenten met een inschrijving Avans behorend tot *een cohort vanaf 2015* (voor deze studenten is de Wet Studievoorschot wel van toepassing) geldt dat zij een beroep kunnen doen op de Regeling Profileringsfonds voor studenten voor wie Wet Studievoorschot van toepassing is.
3. Voor studenten met een inschrijving Fontys behorend tot *een cohort tot en met 2014* (voor deze studenten is de Wet Studievoorschot niet van toepassing) geldt dat zij een beroep kunnen doen op de Regeling Profileringsfonds - tot en met cohort 2014 van Fontys.  
Voor studenten met een inschrijving Fontys behorend tot *een cohort vanaf 2015* (voor deze studenten is de Wet Studievoorschot wel van toepassing) geldt dat zij een beroep kunnen doen op de Regeling Profileringsfonds van Fontys.
4. Voor studenten die aan topsport doen, zijn de leden 2 en 3 van dit artikel niet van toepassing. Zowel studenten met een inschrijving Avans als studenten met een inschrijving Fontys kunnen een beroep doen op de Regeling faciliteiten studenten/topsporters Avans, met dien verstande dat de aanvraag voor financiële ondersteuning ingediend dient te worden bij de directeur van de Juridische Hogeschool. (Dit in afwijking tot hetgeen staat vermeld in art. 8 lid 1 Regeling faciliteiten studenten/topsporters Avans). Regelingen op het gebied van topsport van Fontys worden hierbij uitgesloten.

## Hoofdstuk 5 MEDEZEGGENSCHAP

### Artikel 5.1 Medezeggenschapsorganen

1. De Juridische Hogeschool kent een medezeggenschapsraad en een opleidingscommissie.
2. De medezeggenschapsraad en de opleidingscommissie van de Juridische Hogeschool volgen de Reglementen medezeggenschap Avans Hogeschool. De medezeggenschapsraad van de Juridische Hogeschool wordt daarbij gelijkgesteld aan een academieraad(AR), zoals omschreven in de Reglementen medezeggenschap Avans Hogeschool.
3. De medezeggenschapsraad en de opleidingscommissie hebben daarnaast beide een eigen huishoudelijk reglement.
4. Studenten die lid zijn van de medezeggenschapsraad of opleidingscommissie hebben recht op facilitering zoals bepaald in de Reglementen medezeggenschap Avans Hogeschool en de huishoudelijke reglementen van deze medezeggenschapsorganen.
5. Het bestuur draagt er zorg voor dat studentleden van een medezeggenschapsorgaan in de instelling niet door hun lidmaatschap worden benadeeld in hun positie met betrekking tot de Juridische Hogeschool, Avans en/of Fontys. Dit geldt tevens voor kandidaat-leden en oud-leden.
6. Studenten die menen vanwege hun lidmaatschap benadeeld te zijn in hun positie met betrekking tot bovengenoemde instellingen kunnen een klacht indienen. Voor de klachtprocedure wordt verwezen naar hoofdstuk 8 Rechtsbescherming.

### Artikel 5.2 Kiesrecht medezeggenschapsraad

1. Studenten met een inschrijving Avans hebben zowel actief als passief kiesrecht voor de medezeggenschapsraad van de Juridische Hogeschool en voor de Avans medezeggenschapsraad (AMR). Op de AMR zijn de Reglementen medezeggenschap Avans Hogeschool van toepassing.
2. Studenten met een inschrijving Fontys hebben zowel actief als passief kiesrecht voor de medezeggenschapsraad van de Juridische Hogeschool en voor de Centrale Medezeggenschapsraad (CMR). Op de CMR is deregeling Medezeggenschapsraden en Opleidingscommissies Fontys van toepassing.
3. Voor de verkiezingsprocedures wordt verwezen naar de in lid 1 en lid 2 genoemde medezeggenschapsreglementen en de daarmee samenhangende verkiezingsprotocollen.

### Artikel 5.3 Kiesrecht opleidingscommissie

1. Studenten met een inschrijving Avans hebben zowel actief als passief kiesrecht voor de opleidingscommissie van de Juridische Hogeschool.
2. Studenten met een inschrijving Fontys hebben zowel actief als passief kiesrecht voor de opleidingscommissie van de Juridische Hogeschool.
3. Voor de verkiezingsprocedure wordt verwezen naar de Reglementen Avans Hogeschool en het daarmee samenhangende verkiezingsprotocol.

## Hoofdstuk 6 NORMEN EN SANCTIEBEPALINGEN

### Artikel 6.1 Verhouding Juridische Hogeschool ten opzichte van Avans en Fontys

1. Ter handhaving van de goede gang van zaken binnen Avans en Fontys hebben de colleges van bestuur van beide hogescholen conform artikel 7.57h WHW (huis)regels, veiligheidsvoorschriften en ordemaatregelen voor studenten vastgesteld.
2. Indien de student gebruik maakt van de voorzieningen van Avans en/of onderwijs volgt in de gebouwen en op de terreinen van Avans of waarvan Avans gebruik maakt, zijn voor hem de daarmee samenhangende regelingen genoemd in artikel 1.3lid 3 sub b toepassing.
3. Indien de studentgebruik maakt van de voorzieningen van Fontys en/of onderwijs volgt in de gebouwen en op de terreinen van Fontys of waarvan Fontys gebruik maakt, zijn voor hem de daarmee samenhangende regelingen genoemd in artikel 1.3 lid 3 sub c van toepassing.
4. De Juridische Hogeschool heeft, naast de regelingen genoemd in lid 1, een gedragscode vastgelegd met betrekking tot student gerelateerde aangelegenheden. Deze gedragscode is opgenomen in artikel 6.2 van dit statuut.
5. Voor de ordemaatregelen die door de Juridische Hogeschool genomen kunnen worden met betrekking tot overtreding van de van toepassing zijnde regelingen wordt verwezen naar artikel 6.8 van dit statuut.

### Artikel 6.2 Gedragscode Juridische Hogeschool

De Juridische Hogeschool acht een veilige, prettige en inspirerende leeromgeving van groot belang. Studenten en medewerkers, maar ook studenten en medewerkers onderling dienen op een integere, respectvolle en positieve manier met elkaar samen te werken teneinde een plezierige leersituatie te creëren waarin iedereen tot zijn/haar recht komt. Het is hierbij van belang om met elkaar op één lijn te zitten en binnen de organisatie duidelijkheid te hebben over de gewenste wijze van omgang en communicatie. Een gedragscode biedt deze duidelijkheid. Bovendien wordt hiermee bereikt dat studenten zijn voorbereid op de beroepspraktijk, waar goede gedrags- en omgangsnormen eveneens belangrijk zijn. Om bovenstaande redenen is er in dit statuut - naast de geldende (huis)regels en veiligheidsvoorschriften van Avans en Fontys - een gedragscode opgenomen, waarin staat vermeld welke gedrags- en omgangsnormen de Juridische Hogeschool van haar studenten en medewerkers verwacht.

#### Gedragscode

1. Studenten en medewerkers stellen zich open op. Zij zijn toegankelijk en zijn ontvankelijk voor feedback, voor andermans meningen en voor nieuwe ideeën en ervaringen. Zij geven bovendien zelf openheid van zaken, ze zijn integer en komen eerlijk uit voor hun eigen mening en positie.
2. Studenten en medewerkers hebben respect voor hun omgeving. Zij laten anderen in hun waarde, respecteren hen zoals ze zijn en benaderen hen op vriendelijke wijze. Meningen, overtuigingen en handelwijzen van anderen laten zij onaangetaast, zolang deze geen schade veroorzaken. Uiteraard vermijden studenten en medewerkers in alle opzichten schade toe te brengen aan mensen en zaken. Zij gaan met zorg en



- zorgvuldigheid om met dingen die hen ter ore komen of met zaken die aan een ander of aan de gemeenschap toebehoren.
3. Studenten en medewerkers stellen zich actief op. Zij zijn betrokken bij de organisatie en zetten zich hiervoor volledig in. Zij zijn leergierig, ontplooiën zichzelf en proberen anderen hiertoe te stimuleren. Studenten en medewerkers halen er zowel bij zichzelf als bij anderen uit wat er in zit. Zij zijn kritisch en stellen eisen aan anderen en aan zichzelf om zo bij te dragen aan een plaats waar het goed studeren en werken is.
  4. Studenten en medewerkers voelen zich verantwoordelijk. Ze zijn verantwoordelijk voor hun eigen gedrag en voelen zich medeverantwoordelijk voor dat van een ander. Studenten en medewerkers aanvaarden bovendien verantwoordelijkheid voor hun taken en zijn bereid om hierover verantwoording af te leggen.
  5. Studenten en medewerkers hebben aandacht voor hun maatschappelijke omgeving. Zij hebben aandacht voor de waarden en normen die in de samenleving leven en voor datgene wat er in de wereld speelt. Zij hebben aandacht voor maatschappelijke problemen en staan open voor debat.
  6. Studenten en medewerkers hebben zorg voor hun omgeving. Zij hebben oog voor het welzijn van anderen en bieden anderen hulp aan indien dit mogelijk is. Ook gaan zij met zorg om met eigen en andermans eigendommen evenals met de omgeving waarin zij leven. Studenten en medewerkers houden hun omgeving schoon en netjes en hebben zorg en aandacht voor het milieu. Duurzaamheid staat hierbij centraal.

### **Artikel 6.3 Respectering grondslagen en doelstellingen**

1. De student dient in zijn handelen de grondslag(en) van de Juridische Hogeschool te respecteren. Verwezen wordt naar artikel 4 van de OER JHS.
2. Daarnaast dient de student zich te gedragen conform de waarden en normen die in het maatschappelijk verkeer gelden.
3. Voor het overige dienen studenten zich te gedragen zoals het een goede student betaamt. Dit houdt onder meer in dat de student door handelen of nalaten zowel binnen als buiten de Juridische Hogeschool, de goede naam van de Juridische Hogeschool geen schade toebrengt.
4. De student die voor studie- of stagedoeleinden tijdelijk in het buitenland verblijft, zal zich conformeren aan de regels van de buitenlandse gastinstelling.

### **Artikel 6.4 Veiligheidsvoorschriften**

1. De student is verplicht alle veiligheidsvoorschriften en bepalingen op het gebied van veiligheid, gezondheid en milieu, zowel binnen Avans als Fontys als bij andere instellingen die bezocht worden uit hoofde van de opleiding, in acht te nemen. In dit kader zijn de Arbo- en milieuregels van Avans van toepassing alsmede de Fontys regelgeving inzake Arbo en Milieu (met daarin opgenomen 'Uitvoeringsbesluit Arbo, het Uitvoeringsbesluit gebouw- en ruimtebeheer' en het 'Uitvoeringsbesluit bedrijfshulpverlening').
2. De student is verplicht aanwijzingen op te volgen van het personeel en/of personen belast met de zorg voor orde, netheid en veiligheid binnen de gebouwen en op de terreinen van Avans en Fontys.

## **Artikel 6.5 Gebruik apparatuur/computerfaciliteiten**

1. De student zal bij het gebruik van apparatuur/voorwerpen/computerfaciliteiten in eigendom toebehorend aan de Juridische Hogeschool, Avans, Fontys of aan anderen, de noodzakelijke zorgvuldigheid in acht nemen. Bij vermissing, vernieling of beschadiging daarvan en bij onrechtmatig gebruik van software, wordt de desbetreffende schadeveroorzaker aansprakelijk gesteld voor de daaruit voortvloeiende schade en zal de schade op de schadeveroorzaker worden verhaald.
2. In dit kader zijn de regels voor ICT- en computergebruik van Avans, de mediatheekreglementen van Avans, de Gedragscode Stichting Fontys voor gebruik van informatie- en communicatietechnologie door studenten (aangeduid als gedragscode ICT Fontys Hogescholen) en het mediatheekreglement Fontys Hogescholen van toepassing.

## **Artikel 6.6 Rookbeleid**

In de gebouwen van Avans en Fontys geldt een algeheel rookverbod. Het rookbeleid van Avans is te vinden in het protocol Voorzieningen en huisregels Avans Hogeschool. Het rookbeleid van Fontys is te vinden in de regeling rookoverlast Fontys Hogescholen.

## **Artikel 6.7 Auteursrechten**

1. De student is verplicht zich te houden aan de voorschriften inzake het kopiëren van auteursrechtelijk beschermde werken, waaronder ook begrepen programmatuur.
2. Vorderingen ingediend bij de Juridische Hogeschool op grond van een door de student gepleegde inbreuk op het auteursrecht, zullen op de betrokken student worden verhaald.
3. Het auteursrecht van door studenten vervaardigde werkstukken, scripties, producten, en dergelijke berust bij de desbetreffende student, tenzij anders overeengekomen.
4. De Juridische Hogeschool kan, na verkregen toestemming van de student, diens afstudeerscriptie (doen) publiceren in druk en/of in digitale vorm, als onderdeel van een databank, online of offline, voor intern en extern gebruik, uitsluitend voor onderwijs- en onderzoeksdoeleinden.

## **Artikel 6.8 Maatregelen**

1. De student die een overtreding begaat van de gedragsregels en/of voorschriften met betrekking tot de gebouwen, terreinen en eigendommen van Avans en/of Fontys kan een maatregel worden opgelegd zoals vermeld in dit artikel. Hetzelfde geldt voor de student die een overtreding begaat van de regels van de Juridische Hogeschool, Avans en/of Fontys met betrekking tot student gerelateerde zaken.
2. De maatregelen die op overtreding van de regels van de Juridische Hogeschool, Avans en/of Fontys, genoemd in lid 1, door of namens het college van bestuur van de instelling waar de student is ingeschreven, kunnen worden opgelegd zijn:
  - a) een waarschuwing;
  - b) een berisping;
  - c) een taak;

- d) ontzegging van de toegang (ook wel aangeduid als schorsing) tot nader aangegeven ruimte(n);
  - e) ontzegging van de toegang (ook wel aangeduid als schorsing) tot terreinen en gebouwen die door de Juridische Hogeschool en/of Avans en/of Fontys worden gebruikt, voor de tijd van ten hoogste één jaar.
  - f) tijdelijke of definitieve beëindiging van de inschrijving.
3. De directeur is te allen tijde bevoegd om namens het Bestuur van de instellingen uit lid 2, aan de student de maatregelen genoemd onder lid 2 sub a t/m c op te leggen. De maatregelen genoemd onder lid 2 sub d t/m f kunnen alleen door het college van bestuur van de instelling waar de student is ingeschreven, worden opgelegd. Geen enkele maatregel wordt opgelegd zonder dat de student in de gelegenheid is gesteld te worden gehoord. De student wordt gehoord door minimaal twee personen waaronder de directeur.
  4. Het besluit van het college van bestuur van de instelling waar de student is ingeschreven, dan wel de directeur wordt gemotiveerd en schriftelijk aan de student meegedeeld binnen twee werkweken nadat de student is gehoord. Een kopie van het besluit wordt opgenomen in het dossier van de student.
  5. In spoedeisende gevallen (bijvoorbeeld als er sprake is van geweldpleging) kan ook een (combinatie van) voorlopige ordemaatregel worden opgelegd door de directeur, gebouwbeheerder of het college van bestuur van de instelling waar de student is ingeschreven.  
De voorlopige ordemaatregel onder c kan alleen worden opgelegd door het college van bestuur van de instelling waar de student is ingeschreven. De voorlopige ordemaatregelen zijn:
    - a) ontzegging van toegang (tot een deel van) de gebouwen en de terreinen van of in gebruik van Avans en/of Fontys;
    - b) ontzegging van toegang tot specifieke voorzieningen;
    - c) ontzegging van alle voorzieningen van de Juridische Hogeschool en/of Avans en/of Fontys (met uitzondering van de studentendecanaten).
 De student ontvangt een schriftelijke bevestiging van de opgelegde voorlopige ordemaatregel(en). Tegen een voorlopige ordemaatregel kan geen bezwaar worden aangetekend.
  6. Indien een voorlopige ordemaatregel is opgelegd zoals beschreven in lid 5 vindt er zo spoedig mogelijk een onderzoek plaats naar de begane overtreding waarbij wordt onderzocht of er een maatregel uit lid 2 moet worden opgelegd. De student wordt tijdens dit onderzoek gehoord door minimaal twee personen binnen één werkweek nadat de voorlopige ordemaatregel is opgelegd. Wanneer deze termijn, vanwege omstandigheden niet gehaald kan worden, wordt de student hierover gemotiveerd geïnformeerd. Dit horen geldt als het horen van de student zoals bedoeld in lid 3. Lid 4 is van overeenkomstige toepassing.
  7. Voor de bezwaar (en beroep) mogelijkheden op een besluit zoals omschreven in lid 4 wordt verwezen naar hoofdstuk 8 Rechtsbescherming.

## Hoofdstuk 7 BESCHERMING PERSOONSGEGEVENS

### Artikel 7.1 Verwerking persoonsgegevens

1. Voor de studenten met een inschrijving Avans gelden omtrent de verwerking van persoonsgegevens de regelingen van Avans. Deze regelingen zijn opgenomen in hoofdstuk 9 van het [Studentenstatuut Avans](#) en in het reglement bescherming persoonsgegevens studenten Avans Hogeschool.
2. Voor de studenten met een inschrijving Fontys gelden omtrent de verwerking van persoonsgegevens de regelingen van Fontys. Deze regelingen zijn opgenomen in artikel 7, artikel 8 en artikel 50 van het [Studentenstatuut Fontys Hogescholen](#) en het privacyreglement bescherming persoonsgegevens studenten Fontys Hogescholen.
3. In de reglementen, genoemd in de leden 1 en 2 zijn ook de mogelijkheden en de te volgen procedures opgenomen indien de student een klacht/bezwaar wil indienen met betrekking tot de verwerking van zijn persoonsgegevens.

### Artikel 7.2 Regeling beschikbaarstelling gegevens studenten aan derden

Gegevens van studenten worden niet verstrekt aan derden tenzij:

- a) hier een wettelijk voorschrift aan ten grondslag ligt;
- b) de student hier vooraf schriftelijk toestemming voor heeft gegeven;
- c) er sprake is van een noodsituatie.

### Artikel 7.3 Adreswijziging

De verantwoordelijkheid dat het juiste postadres van de student bekend is berust bij de betrokken student. Eventuele wijzigingen in het postadres dient de betrokken student zo spoedig mogelijk door te geven via [Studielink](#).

## **Hoofdstuk 8 RECHTSBESCHERMING**

***Onder betrokkene wordt in dit hoofdstuk verstaan; een student, een aanstaande student, een voormalige student, een extraneus, een aanstaande extraneus of een voormalige extraneus.***

De betrokkene heeft verschillende rechtsbeschermingsmogelijkheden. Deze mogelijkheden worden in dit hoofdstuk benoemt en daar waar nodig wordt verwezen naar de regelingen waar de bepaalde procedure nader uiteengezet wordt. Het onderwerp van de klacht, het bezwaar of het beroep van de betrokkene is bepalend voor de procedure die hij dient te volgen.

### **Artikel 8.1 Examencommissie**

1. Op grond van art. 7.12 van de WHW kent de Juridische Hogeschool een examencommissie.
2. De examencommissie houdt zich bezig met de taken omschreven in de Onderwijs- en Examenregeling (OER).
3. De student kan zich wenden tot de examencommissie indien hij een verzoek wil indienen met betrekking tot zijn studievoortgang of herziening wil aanvragen van een beslissing van een examinerator of van de examencommissie.
4. De procedure, inclusief de termijnen, die de student hiervoor moet volgen is te vinden in de OER.

### **Artikel 8.2 College van beroep voor de examens**

1. Op grond van art. 7.60 WHW kan de student, indien hij het niet eens is met een besluit van de examencommissie of van een examinerator beroep indienen bij het College van beroep voor de Examens van de Juridische Hogeschool.
2. In paragraaf 11 van de OER is uitgewerkt in welke gevallen een beroep ingediend kan worden en welke termijn de student hiervoor in acht moet nemen.
3. Verdere informatie over het indienen van een beroepschrift en de procedure bij het College van beroep voor de examens is te vinden in het Reglement van orde 2015 JHS voor het College van Beroep voor de Examens Juridische Hogeschool Avans&Fontys.
4. Tegen de beslissing c.q. de uitspraak van het College van beroep voor de examens kan de student beroep instellen bij het landelijk College van Beroep voor het Hoger Onderwijs, te Den Haag (als bedoeld in artikel 8.4 van dit statuut).

### **Artikel 8.3 Bezwaarprocedure bij het college van bestuur van Avans/Fontys**

1. De betrokkene die rechtstreeks in zijn belang is getroffen door een beslissing die door of namens het Bestuur van de Juridische Hogeschool en/of college van bestuur Avans en/of college van bestuur Fontys jegens hem is genomen, kan hiertegen binnen zes kalenderweken schriftelijk en gemotiveerd bezwaar maken bij het college van bestuur van Avans dan wel Fontys, tenzij hij beroep kan aantekenen bij het college van beroep voor de examens van de Juridische Hogeschool.

2. Dit betreft in ieder geval bezwaren van betrokkenen tegen een beslissing van of namens het bestuur en/of college van bestuur Avans en/of college van bestuur Fontys ter zake van:
  - de vrijstelling van wettelijke vooropleidingseisen (artikel 7.28 en 7.29 WHW),
  - de inschrijving als student of extraneus,
  - de beëindiging van de inschrijving, artikel 7.42 WHW,
  - de hoogte van het collegegeld, artikel 7.43 en 7.44 WHW.
  - terugbetaling, vermindering en vrijstelling van collegegeld, artikel 7.48, 7.49 WHW
  - financiële ondersteuning van een student, artikel 7.51 WHW, en
  - maatregelen met betrekking tot de goede gang van zaken in de gebouwen en terreinen van Avans Hogeschool dan wel Fontys Hogescholen (art. 7.57h WHW).
3. Het verdient aanbeveling om, indien dit mogelijk is, zich eerst te wenden tot de directeur van de Juridische Hogeschool om tot een oplossing te komen alvorens een bezwaarschrift in te dienen zoals neergelegd in de leden 4 en 5 van dit artikel.
4. De betrokkene met een inschrijving Avans (of een aanstaande inschrijving Avans of een voormalige inschrijving Avans) wordt voor de bezwaarprocedure verwezen naar artikel 10.2 [Studentenstatuut Avans](#)
5. De betrokkene met een inschrijving Fontys (of een aanstaande inschrijving Fontys of een voormalige inschrijving Fontys) wordt voor de bezwaarprocedure verwezen naar artikel 48 [Studentenstatuut Fontys Hogescholen](#).
6. Tegen de beslissing op het bezwaarschrift kan de betrokkene beroep instellen bij het landelijk College van Beroep voor het Hoger Onderwijs, te Den Haag (als bedoeld in artikel 8.4 van dit statuut.)

#### **Artikel 8.4 College van beroep voor het Hoger Onderwijs**

Tegen de beslissing c.q. uitspraak van:

1. het college van bestuur van Avans en/of Fontys op het bezwaarschrift,
2. het college van beroep voor de examens van de Juridische Hogeschool op het beroepschrift,

kan de student binnen zes kalenderweken na datum van het besluit beroep instellen bij:

het College van Beroep voor het Hoger Onderwijs  
Postbus 16137  
2500 BC Den Haag

De betrokkene wordt verwezen naar de website ([www.cbho.nl](http://www.cbho.nl)) van het College van Beroep voor het Hoger Onderwijs voor informatie over de procedure, termijnen, kosten e.d.

#### **Artikel 8.5 Klachtenprocedure**

1. Iedere betrokkene, die rechtstreeks in zijn belang is getroffen, door een bepaalde gang van zaken binnen de Juridische Hogeschool, het gedrag van een medewerker of van een medestudent van de Juridische Hogeschool heeft het recht hierover een klacht in te dienen.
2. Het verdient aanbeveling dat de betrokkene zich met zijn klacht eerst wendt tot de directeur van de Juridische Hogeschool om tot een oplossing te komen, alvorens hij een klacht indient via Avans of Fontys zoals neergelegd in de leden 3 en 4 van dit artikel.

3. De betrokkene met inschrijving Avans (of een aanstaande inschrijving Avans of een voormalige inschrijving Avans) wordt voor de procedure omtrent het indienen van een klacht verwezen naar artikel 10.1 [Studentenstatuut Avans](#).
4. De betrokkene met een inschrijving Fontys (of een aanstaande inschrijving Fontys of een voormalige inschrijving Fontys) wordt voor de procedure omtrent het indienen van een klacht verwezen naar artikel 47 [Studentenstatuut Fontys Hogescholen](#).

#### **Artikel 8.6 Ongewenst gedrag**

1. De student met een inschrijving Avans die in zijn studiesituatie persoonlijk met ongewenst gedrag wordt geconfronteerd, kan zich met een klacht wenden tot een van de vertrouwenspersonen van Avans of zich rechtstreeks melden bij de speciaal hiervoor ingestelde externe klachtencommissie. Zie hiervoor artikel 4.2 van dit statuut, maar ook artikel 10.1 lid 4 [Studentenstatuut Avans](#) en de klachtenregeling Ongewenst Gedrag Avans Hogeschool.
2. De student met een inschrijving Fontys die in zijn studiesituatie persoonlijk met ongewenst gedrag wordt geconfronteerd, kan zich met een klacht wenden tot een van de vertrouwenspersonen van Fontys of zich rechtstreeks melden bij de Klachtencommissie Ongewenst Gedrag. Zie hiervoor artikel 4.2 van dit statuut, maar ook artikelen 51 en 54 van het [Studentenstatuut Fontys Hogescholen](#) en deregeling Ongewenst Gedrag Fontys Hogescholen.

## **Hoofdstuk 9 SLOTBEPALINGEN**

### **Artikel 9.1 Aansprakelijkheid**

1. Voor vermissing, diefstal of beschadiging van persoonlijke eigendommen in de gebouwen en op de terreinen van Avans en/of Fontys of in andere gebouwen en op terreinen waarvan de Juridische Hogeschool, Avans en/of Fontys gebruik maken, draagt de Juridische Hogeschool geen enkele aansprakelijkheid.
2. De aansprakelijkheid van de Juridische Hogeschool bij het verwijtbaar niet (behoorlijk) nakomen van de bepalingen in deze regeling, blijft beperkt tot ten hoogste het door de student/extraneus betaalde bedrag aan collegegeld respectievelijk examengeld in het desbetreffende studiejaar.

### **Artikel 9.2 Vaststelling**

Dit studentenstatuut is vastgesteld door het Bestuur van de Juridische Hogeschool op 20 april 2016 na instemming van de studentengeleding van de Medezeggenschapsraad op 05 januari 2016.

Na actualisering van het studentenstatuut in 2018 is dit statuut vastgesteld door het Bestuur op 14 november 2018. De studentengeleding van de Medezeggenschapsraad heeft instemming verleend op 09 oktober 2018.

### **Artikel 9.3 Wijziging**

Voorstellen tot wijziging van dit statuut kunnen worden gedaan door het Bestuur, de directeur en de medezeggenschapsraad van de Juridische Hogeschool.

### **Artikel 9.4 Inwerkingtreding**

Dit studentenstatuut treedt, met terugwerkende kracht, in werking per 01 september 2018.

### **Artikel 9.5 Onvoorziene gevallen**

In alle gevallen waarin dit statuut niet voorziet beslist het Bestuur.

### **Artikel 9.6 Citeertitel**

Dit statuut wordt aangehaald als: "Studentenstatuut Juridische Hogeschool Avans&Fontys".



